



## COMUNICADO

### SRP PREGÃO 155/2018

O Município de Paty do Alferes torna público que fará realizar licitação, modalidade Pregão Presencial.

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS PARA SINALIZAÇÃO E DEMARCAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS.**

**Data e Local:** 11 de janeiro de 2019, às 11:00 horas, na Sede da Prefeitura Municipal de Paty do Alferes, à Rua Sebastião de Lacerda, n.º 35 – Centro, nesta cidade.

**Edital disponível na íntegra no site oficial do Município:**

[www.patydoalferes.rj.gov.br](http://www.patydoalferes.rj.gov.br).

Informações pelo telefone (24) 2485 – 1234, ramal 2205 e na sala da Divisão de Licitações e Contratos, à Rua Sebastião de Lacerda, 35 - Centro – Paty do Alferes, no horário 12 as 18 horas ou e-mail: [dilicon@patydoalferes.rj.gov.br](mailto:dilicon@patydoalferes.rj.gov.br).

Paty do Alferes, 26 de dezembro de 2018.

**DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**



## PREGÃO N.º 155/2018

Sistema Registro de Preços

### EDITAL

O Município de Paty do Alferes, por intermédio da Secretaria de Ordem Pública e Defesa Civil, torna público para conhecimento dos interessados que no dia **11 de janeiro de 2019**, às **11:00 horas**, a Comissão de Pregão nomeada pela Portaria n.º 297/2018 – GP de 22 de junho de 2018, da Prefeitura Municipal de Paty do Alferes, com sede à Rua Sebastião de Lacerda, n.º 35, Centro, nesta cidade, receberá e abrirá as propostas referentes ao Pregão Presencial n.º **155/2018** do tipo **menor preço por item**, pelo SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS, em decorrência da autorização do gestor das despesas no Processo n.º **6656/2018** observando-se o disposto nas Leis Federais n.ºs 8.666/93, 10.520/02 e suas alterações posteriores, Lei 123/06, Decreto Municipal n.º 2.348/06 e Decreto Municipal 3776/13 e alterações posteriores, as disposições previstas no presente EDITAL e seus anexos que são partes integrantes do presente.

#### 1 - OBJETO DA LICITAÇÃO:

1.1-A presente Licitação tem como objeto a **AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS PARA SINALIZAÇÃO E DEMARCAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS**, conforme solicitação da Secretaria de Ordem Pública e Defesa Civil, pelo SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS, e com as especificações constantes no Termo de Referência e na Proposta Detalhe, que são partes integrantes deste Edital.

1.2 - A presente licitação correrá por conta da dotação orçamentária do exercício 2019 e será informado no momento da formalização da aquisição, caso ocorra no exercício subsequente, na dotação orçamentária prevista para atendimento desta finalidade.

1.3 – O valor estimado da presente licitação é o menor preço apurado no Mapa Estimativo de preço inserido na Planilha de Valores anexa ao edital.

1.4 – A presente licitação tem como objetivo a elaboração da Ata de Registro de Preços, pelo prazo de 12 (doze) meses a contar da sua publicação, considerando as empresas relacionadas na Ata de Julgamento.

1.5 - A presente Ata entrará em vigor na data da sua assinatura, pelo período de 12 (doze) meses, sendo sua eficácia condicionada a publicação no Boletim Oficial do Município de Paty do Alferes, bem como disponível no site oficial do Município de Paty do Alferes ([www.patydoalferes.rj.gov.br](http://www.patydoalferes.rj.gov.br))

#### 2 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

2.1 – Só Poderão participar desta licitação as empresas que tiverem ramo de atividade compatível com o objeto licitado, que será comprovado através do objeto do contrato social, no momento oportuno.



2.2 - Não poderão participar os licitantes que se encontrem sob regime de recuperação judicial, dissolução, liquidação, as empresas estrangeiras que não funcionem no País, as empresas suspensas do direito de licitar no prazo e nas condições do impedimento e as declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública no prazo que perdurar tal punição.

### 3 - DO CREDENCIAMENTO:

3.1 - As empresas participantes poderão ser representadas na sessão do pregão por seu representante legal, MUNIDO DO ORIGINAL E DE CÓPIA DA SUA CARTEIRA DE IDENTIDADE, OU DE OUTRA EQUIVALENTE, e do documento credencial que lhe dê poderes para formular ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recursos, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

3.1.1 - A documentação mencionada acima deverá ser entregue ao pregoeiro fora de qualquer envelope, antes do início da sessão.

3.1.2 - Entende-se por documento credencial:

a. **estatuto/contrato social**, quando a pessoa credenciada for sócia, proprietária, dirigente ou assemelhada da empresa licitante, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b. **procuração ou documento equivalente** da licitante com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste pregão, juntamente com **estatuto/contrato social**, identificando/qualificando a pessoa que assinar o documento.

3.1.3 - As sociedades anônimas deverão apresentar cópia da ata da assembléia geral ou da reunião do conselho de administração atinente à eleição e ao mandato dos atuais administradores, que deverá evidenciar o devido registro na junta comercial pertinente ou a publicação prevista na Lei 6.404/76 e suas alterações.

3.1.4 - As licitantes poderão apresentar mais de um representante ou procurador, ressalvada ao pregoeiro a faculdade de limitar esse número a um, se considerar indispensável ao bom andamento das sessões públicas.

3.1.5 - É vedado a um mesmo procurador ou representante legal ou credenciado representar mais de um licitante, sob pena de afastamento do procedimento licitatório das licitantes envolvidas.

3.1.6 - Serão aceitas propostas encaminhadas por meros portadores que não estejam munidos dos documentos de credenciamento. A ausência desta documentação implicará a impossibilidade da formulação de lances após a classificação preliminar, bem como a perda do direito de manifestar intenção de recorrer das decisões do pregoeiro, ficando o representante da licitante impedido de se manifestar durante os trabalhos.



3.1.7 – Durante a fase de credenciamento o proponente deverá apresentar também:

- a. Declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, na forma do artigo 4.º, inciso VII da Lei Federal n.º 10.520/2002, conforme modelo em anexo.
- b. Declaração de Micro Empresa de Pequeno Porte, assinada pelo representante legal, conforme modelo em anexo.

3.1.8 - A empresa que declarar que cumpre os requisitos de habilitação e não atender ao que exige o edital, poderá ser suspensa de participar de licitação na Prefeitura Municipal de Paty do Alferes pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa.

3.1.9 - Os documentos apresentados para o credenciamento deverão estar em plena validade e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou publicação em órgão da imprensa oficial. A exibição do documento original a Comissão do Pregão dispensa a autenticação em cartório.

#### **4 - DA ENTREGA DOS ENVELOPES:**

4.1 – Após a confirmação dos credenciados pela Comissão de Pregão, será feita a verificação dos 02 (dois) envelopes distintos, contendo, respectivamente, a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação, devidamente fechados, tamanho aproximado de 240x340mm, constando obrigatoriamente da parte externa de cada um, as seguintes indicações:

ENVELOPE "A" - PROPOSTA DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N.º 155/2018 RAZÃO SOCIAL	ENVELOPE "B" – HABILITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N.º 155/2018 RAZÃO SOCIAL
---	--

4.2 – Somente será(ão) aberto(s) o(s) envelope(s) de habilitação da(s) licitante(s) que apresentar(em) o menor preço (artigo 28, x, do Decreto Municipal n.º 2.348/2006).

4.3 – Uma vez declarada a licitante vencedora, os demais envelopes de habilitação ficarão em poder da comissão devidamente lacrados e serão devolvidos às respectivas licitantes após a assinatura do contrato.

4.4 – A licitante, para fazer jus ao benefício previsto na Lei Complementar n.º 123 de 14/12/2006, deverá apresentar juntamente com a Proposta de Preços, documento comprovando se enquadrar na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, sob pena de preclusão de seus direitos em caso da não comprovação.

#### **5 - DA PROPOSTA DE PREÇOS:**

5.1 - A proposta terá que ser preenchida de maneira clara, precisa e expressa em moeda corrente do país (R\$), pela Licitante, sem emendas ou rasuras.



5.2 - A proposta de preços poderá ser preenchida no próprio impresso fornecido por esta Prefeitura ou documento preenchido pela empresa, tendo seus itens idênticos do modelo de proposta em anexo fornecido por esta Prefeitura, sendo em papel timbrado da empresa ou com carimbo do CNPJ, sendo esta documentação sem emendas e/ou rasuras, datada e assinada pelo representante legal, já inclusos todos os custos (diretos e indiretos) e descontos a serem oferecidos.

5.3 – A licitante fica vinculada à Administração pelo preço que constar da proposta vencedora, uma vez proferida o resultado do preço, em hipótese alguma, poderá ser revisto, mesmo que tenha havido erro na apresentação.

5.4 - Ficará a exclusivo critério da Comissão de Pregão eliminar, parcial ou totalmente, a proposta apresentada com emenda e/ou rasuras, ou seja, qualquer escrita que não possa ser interpretada pela Comissão de Pregão.

5.5 - As Propostas que atenderem aos requisitos do Edital e seus Anexos serão verificados quanto a erros, os quais serão corrigidos pelo Pregoeiro da forma seguinte:

5.5.1 - Erro de transcrição das quantidades previstas no edital: o produto será corrigido, mantendo-se o preço unitário e corrigindo-se a quantidade e o preço total;

5.5.2 - Erro de multiplicação do preço unitário pela quantidade correspondente será retificado, mantendo-se o preço unitário e a quantidade e corrigindo-se o produto;

5.5.3 - Na hipótese de erro no preço cotado não será admitida retificação;

5.5.4 – O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão Presencial.

5.6 - Qualquer esclarecimento poderá ser feito através de carta anexada à proposta, ficando a critério da Comissão de Pregão considerá-la ou não como subsídio para a instrução processual.

5.7 - O prazo de validade das propostas será de 60 (sessenta) dias, a contar da data de entrega das mesmas.

5.8 - Não serão aceitas propostas com opções, somente sendo admitidas propostas que ofertem apenas uma marca e preço para o item.

5.9 - Não serão aceitas propostas que contenham ofertas e vantagens não previstas neste ato convocatório ou que estejam em desacordo com as especificações nele exigidas, ou ainda aquelas que ofereçam preços ou vantagens baseadas em ofertas de outros LICITANTES.

5.10- A proposta não poderá cotar quantidades inferiores às estabelecidas no Edital.

## **6 - DA HABILITAÇÃO:**

6.1 – A documentação de habilitação deverá ser apresentada na forma do item 4.



6.2 – Cada licitante deverá, obrigatoriamente, apresentar, tão somente, a seguinte documentação no envelope n. ° 02:

### **6.2.1 Habilitação Jurídica:**

- a) registro no Registro Público de Empresas Mercantis, em se tratando de empresário individual ou sociedade empresária;
- b) registro no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, em se tratando de sociedade simples;
- c) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, no órgão correspondente, indicando os atuais responsáveis pela administração;
- d) caso os responsáveis não constem no contrato social, documento que indique a responsabilidade pela administração;
- e) no caso de sociedades anônimas, cópia da ata da assembléia geral ou da reunião do conselho de administração atinente à eleição e ao mandato dos atuais administradores, evidenciando o devido registro na junta comercial pertinente ou a publicação prevista na Lei nº 6.404/76 e suas alterações;
- f) cópia do decreto de autorização para que se estabeleçam no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, no caso de empresas ou sociedades estrangeiras.

### **6.2.2 Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) Prova de regularidade com a Fazenda Nacional (Certidão Conjunta da Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e da Procuradoria – Geral da Fazenda Nacional – PGFN), conforme Portaria MF nº 358/14);
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, da sede ou domicílio do licitante (ICMS)
- d) Certidão Negativa de Débitos em Dívida Ativa (Procuradoria Geral do Estado - PG-5), somente para as empresas sediadas ou domiciliadas no Estado do Rio de Janeiro;
- e) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, da sede ou domicílio da licitante (ISS);
- f) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- g) Prova de regularidade com a Justiça Trabalhista (CNDT)

### **6.2.3 Outras Declarações:**

- a) Declaração que a empresa não possui em seus quadros menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, assim como menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos (modelo em anexo);



- b) Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação da empresa (modelo em anexo);
- c) Declaração que recebeu todos os documentos e informações necessárias na forma do artigo 30, III, da Lei Federal n.º 8.666/93 (modelo em anexo);

6.3 – Toda a documentação mencionada nos itens 6.2.1 e 6.2.2, poderá, a critério de cada licitante, ser substituída pela apresentação apenas do CRC (Certificado de Registro Cadastral) emitido por esta Prefeitura.

6.3.1 - Para a devida emissão do CRC, a licitante deverá solicitá-lo junto a esta Prefeitura, devendo todas as exigências para emissão do mesmo estarem sanadas até o dia previsto para sessão, no caso da empresa ainda não ser cadastrada.

6.3.2 – Os já cadastrados, com o CRC dentro da validade, deverão comparecer na Divisão de Licitações e Contratos para atualizarem suas certidões, dentro do prazo estabelecido no item 6.3.1. Os licitantes que não comparecerem para atualização, cujas certidões arquivadas junto ao cadastro já estiverem com prazo expirado serão inabilitados pelo fato da não comprovação de sua regularidade fiscal.

6.4 – Todos os documentos constantes no relatório de documentação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, por publicação em órgão da Imprensa oficial ou ainda por cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência e autenticação pela comissão, conforme artigo 32 da Lei Federal n.º 8.666/93.

6.5 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou de solicitação de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.

## **7 – DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

7.1 - Nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar n.º. 123, de 14/12/2006 e Lei Municipal n.º. 1621 de 25 de novembro de 2009, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, conforme Item 6 deste Edital, mesmo que esta apresente alguma restrição.

7.2 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública Municipal, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

7.3 - Entende-se o termo declarado vencedor de que trata o parágrafo anterior, o momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

7.4 - A não regularização da documentação, no prazo previsto no item 7.2, implicará preclusão do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração Pública Municipal convocar



os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

7.5 - Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada e desde que a melhor oferta inicial não seja de uma microempresa ou empresa de pequeno porte.

7.6 - ocorrendo o empate, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame.

7.7 – na hipótese de empate real dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem em situação de empate real será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.8 - O disposto acima somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

7.9 - No caso de pregão, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

## **8 - DA ABERTURA DOS ENVELOPES:**

8.1 - A sessão para o recebimento e abertura dos envelopes contendo as Propostas de Preços e os Documentos de Habilitação, será pública, dirigida por um Pregoeiro, em conformidade com as legislações pertinentes e na forma do presente Edital e seus anexos.

8.2 - Declarada aberta a sessão pelo Pregoeiro, inicia-se fase de credenciamento e posterior recebimento dos envelopes.

8.3 - Em seguida, serão abertos os envelopes contendo as Propostas de Preços, as quais serão conferidas e rubricadas pela Comissão de Pregão.

## **9 - DO JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO:**

9.1 - A presente licitação é do tipo menor preço por item, sendo que o julgamento das propostas será realizado conforme as quantidades, as especificações, os detalhamentos e as condições estabelecidas no presente Edital e seus anexos.

9.2 - Quaisquer tributos, custos e despesas, diretas ou indiretas, deverão estar inclusos na Proposta de Preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos a essa, a qualquer título, ou seja, não será considerado pela Comissão de Pregão pedido de alteração, complementação, retificação ou cancelamento, parcial ou total, da proposta apresentada.

9.3 - Serão desclassificadas as Propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus anexos, aquelas manifestamente inexeqüíveis, bem como as omissas ou as que



---

apresentarem irregularidades ou falhas capazes de dificultar o julgamento. Não será adjudicado o objeto licitado por valor superior à estimativa do órgão requisitante.

9.4 - Será proclamado, pelo Pregoeiro, a licitante que ofertar a Proposta de menor preço item, para o objeto definido neste Edital e seus anexos, bem como os proponentes cujas propostas apresentem preços até 10% (dez por cento) superiores àquele ou, ainda, as 03 (três) melhores ofertas, conforme o disposto no inciso IX do artigo 4º da Lei Federal n.º 10.520/2002.

9.5 – Às licitantes proclamadas, conforme item acima, será dada a oportunidade de nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes.

9.6 – Caso duas ou mais propostas escritas apresentem valores iguais, será realizado sorteio para determinação de ordem de oferta dos lances ou, conforme o caso, adotados os procedimentos no subitem 9.6.1.

9.6.1 – A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, nos termos do art. 44 da lei Complementar n.º 123/2006, com valores iguais ou até 5% (cinco por cento) inferiores à proposta de melhor preço, será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, de acordo com o estabelecido do inciso III, art. 45, da Lei Complementar n.º 123/06.

9.7 - A rodada de lances verbais será repetida quantas vezes o Pregoeiro considerar necessário.

9.8- O Pregoeiro poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo para a fase de formulação dos lances verbais, mediante prévia comunicação às licitantes e expressa menção na Ata da Sessão.

9.9 - Não serão aceitos dois ou mais lances do mesmo valor prevalecendo aquele que for recebido em primeiro lugar.

9.10- Encerrada a etapa competitiva do Pregão, as ofertas para o objeto definido neste Edital e seus anexos serão ordenadas exclusivamente pelo critério de menor preço.

9.11 - O Pregoeiro examinará a aceitabilidade da oferta da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito.

9.12 - Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento pela licitante que a tiver formulado, das condições de habilitação, com base na documentação solicitada neste Edital.

9.13 - Constatado o pleno atendimento as exigências editalícias, a licitante será declarada vencedora.

9.14 - Se a oferta não for aceitável ou se a licitante não atender as condições de habilitação, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até a apuração



de uma proposta aceitável, sendo então a respectiva proposta vencedora, de acordo com o objeto definido neste Edital e seus anexos.

9.15 – Na situação prevista na cláusula 9.13, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante para que seja obtido preço melhor.

9.16 - Não será admitida desistência dos lances e/ou propostas ofertadas, sujeitando-se a licitante desistente às sanções administrativas constantes neste Edital e na forma da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão de Pregão.

9.17 - Da sessão lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pela Comissão de Pregão, assim como pelos representantes das licitantes presentes.

9.18 - Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento dos requisitos estabelecidos neste Edital e seus anexos, a Proposta será desclassificada.

9.19 - Admitir-se-á, contudo, com o objetivo de melhor instruir o processo, a anexação de carta esclarecedora, desde que solicitada em pronunciamento ou despacho da autoridade competente ou da Comissão de Pregão.

9.20 – O pregoeiro manterá em seu poder os envelopes de habilitação da demais licitantes até a retirada do empenho pela vencedora, devendo as referidas licitantes retirá-los no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir dessa data, sendo que depois de expirado este prazo, os mesmos, juntamente com seus conteúdos, serão destruídos.

## **10 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

10.1 - Os pagamentos devidos serão efetuados de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Fazenda, uma vez obedecidas as formalidades legais pertinentes, mediante **CRÉDITO EM CONTA CORRENTE**, devendo o mesmo fornecer dados como: nome e número do banco, nome e número da agência e número da conta corrente.

10.2 - Não havendo nenhum bloqueio por descumprimento de exigências, os créditos em conta corrente serão efetuados no prazo máximo de 30 (trinta) dias, depois de efetivada a entrega dos materiais, com a competente Nota Fiscal.

10.2.1 – Para o devido cumprimento do acima exposto, a CONTRATADA deverá emitir nota fiscal a cada entrega efetuada.

10.3 - Quanto a eventual antecipação de pagamento, quando for o caso, dará direito a **CONTRATANTE** um desconto “*pro rata die*”, de 0,033% (trinta e três milésimos por cento), incidente sobre o valor a ser pago, fato este que só poderá ocorrer em caso de exceção, devidamente fundamentado, ouvido obrigatoriamente a Consultoria Jurídica do **CONTRATANTE**.



10.4 – Ocorrendo atraso no pagamento das obrigações e desde que este atraso decorra de culpa da **CONTRATANTE**, o valor devido será de 0,033%(trinta e três milésimos por cento), por dia de atraso, a título de compensação financeira.

10.5 – O Pagamento do acréscimo a que se refere o item anterior será efetivado mediante autorização expressa do Prefeito Municipal, em processo próprio, que se iniciará com o requerimento da **CONTRATADA** dirigido à Secretaria requisitante.

## **11 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO:**

11.1 - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório.

11.2 - Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

11.3 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

11.4 – Não será admitida a interposição de recurso ou impugnação do Edital, por intermédio de fac-simile ou via e-mail.

## **12 - DOS RECURSOS:**

12.1 - Dos atos praticados pelo Pregoeiro decorrentes da presente licitação, cabem recursos administrativos de acordo com o estabelecido no artigo 4.º, inciso XVIII da Lei Federal n.º 10.520/2002.

12.2 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para, querendo, apresentarem contra-razões em igual número de dias, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

12.3 - A falta de manifestação imediata e motivada da licitante quanto à intenção de recorrer, importará na decadência desse direito.

12.4 - Os recursos contra as decisões do Pregoeiro não terão efeito suspensivo.

12.5 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento, em conformidade com o inciso XIX do artigo 4º da Lei Federal n.º 10.520/2002.

## **13 - DAS PENALIDADES EM CASO DE INADIMPLEMENTO:**

13.1 - As penalidades, caso sejam necessárias, serão aplicadas de acordo com os artigos 80, 86 e 87 da Lei Federal n.º 8.666/93; mediante procedimento administrativo previsto no Decreto Municipal nº3395/11.



13.2 - A Licitante que deixar de cumprir o compromisso assumido sofrerá multa equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do contrato, independentemente da aplicação das demais penalidades previstas na Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações.

13.3 - A Licitante ficará sujeita à multa diária de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), incidente sobre o valor total da licitação, por possível atraso/falta na entrega do objeto.

13.4 - A CONTRATADA ficará sujeita à suspensão temporária de participar das licitações no Município, por prazo a ser determinado pela autoridade máxima do Município, comprovada a culpa da contratada, na inexecução do contrato.

#### **14 - DOS ANEXOS:**

14.1 – Integram o presente Edital os anexos abaixo relacionados:

- a) Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Superveniente Impeditivo da Habilitação-Anexo I
- b) Modelo de Declaração de não utilização de mão-de-obra infantil – Anexo II
- c) Modelo de Declaração que recebeu todos os documentos e informações necessárias – Anexo III
- d) Modelo de Declaração que a empresa cumpre plenamente aos requisitos de habilitação – Anexo IV  
Modelo de Declaração de ME ou EPP – Anexo V
- e) Modelo de Carta de Preposição – Anexo VI
- f) Ata de Registro de Preços – Anexo VII
- g) Termo de Referência – Anexo VIII
- h) Planilha de Valores – Anexo IX
- i) Propostas de Preços – Anexo X

#### **15 - DA ADJUDICAÇÃO E CONTRATAÇÃO**

15.1 – Homologado o resultado da licitação, o órgão gerenciador, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para assinatura da Ata de Registro de Preços que, depois de cumpridos os requisitos de publicidade, terão efeito de compromisso no fornecimento e nas condições estabelecidas.

15.2 - A empresa vencedora será convidada a comparecer, no prazo de 48h, à sede da Prefeitura Municipal – Divisão de Licitações e Contratos, à Rua Sebastião de Lacerda, n.º 35, Centro, nesta Cidade, no horário de 12 às 17 horas, para assinar a ata e/ou contrato, quando for o caso relativa ao objeto deste edital. O descumprimento desta determinação implicará nas sanções previstas nas Leis 8.666/93 e 10.520/02.

15.3 - Deixando a vencedora de assinar a Ata de Registro de Preços no prazo acima fixado, poderá o Pregoeiro, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas do faltoso, examinar as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes por ordem de classificação, e assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora.

15.4 – A Vencedora será também responsável, por todos os ônus, encargos e obrigações comerciais, fiscais, tributárias, previdenciárias e trabalhistas, por todas as despesas



decorrentes de eventuais trabalhos noturnos, e por todos os danos e prejuízos que, a qualquer título, causar a terceiros, em especial Concessionários de serviços públicos, em virtude da entrega dos produtos, respondendo por si e por seus sucessores.

15.5 – A vencedora ficará obrigada a trocar qualquer item ou parte integrante do objeto desta licitação que venha a ser recusado, por não atender às especificações contidas na Proposta de Registro de Preços, sem que isso acarrete qualquer ônus para a Administração ou o releve das sanções previstas na legislação vigente.

15.6 – Os motivos de força maior que, a juízo da PMPA possam justificar a suspensão da contagem de prazo, com a prorrogação do Contrato, somente serão considerados quando apresentados na ocasião das respectivas ocorrências. Não serão considerados quaisquer pedidos de suspensão da contagem de prazo baseados em ocorrências não aceitas pela Fiscalização na época da ocorrência, ou apresentados intempestivamente.

15.7- Os Órgãos Participantes do Registro de Preços não estão obrigados a adquirir os produtos registrados, podendo utilizar outros meios legais para aquisição, resguardado aos detentores do registro de preços, preferência em igualdade.

## **16 - OBRIGAÇÕES GERAIS DO FORNECEDOR**

16.1 - Manter, durante a vigência da Ata de Registro de Preços , todas as condições de regularidades fiscais exigidas no edital de licitação respectivo.

16.2 - Executar fielmente o objeto desta Ata, comunicando, imediatamente, ao representante legal do órgão gerenciador ou signatário qualquer fato impeditivo de seu cumprimento.

16.3 - Responder às notificações no prazo estabelecido.

16.4 - Não assumir obrigações que comprometam ou prejudiquem a capacidade de fornecimento ao órgão gerenciador e aos órgãos parceiros.

16.5 - Responsabilizar-se integralmente pela qualidade dos produtos, nos termos da legislação vigente;

16.6 - Responsabilizar-se, também, pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do objeto, conforme exigência legal;

16.7 - Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetuar-lo de acordo com as especificações constantes da proposta e/ou instruções deste Edital e seus Anexos;

16.8- Sujeitar-se à fiscalização do CONTRATANTE, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram.

16.9 - Assumir o ônus decorrente de todas as despesas, tributos, contribuições, fretes, seguros e demais encargos inerentes à execução do objeto.

16.10 - Responsabilizar-se integralmente pelas despesas com transporte e quaisquer outras adicionais referentes ao objeto contratado, de natureza direta e indireta decorrentes



do cumprimento de suas obrigações, sem qualquer ônus adicional para o CONTRATANTE, incluídos tributos, contribuições e seguros.

16.11 - Utilizar, na execução do objeto, pessoal de comprovada capacidade técnica, de bom comportamento, podendo ser exigida pelo CONTRATANTE a substituição de qualquer elemento, cuja capacidade ou comportamento seja julgado, pelo órgão, impróprio ao desempenho.

16.12 - Responder pelos danos causados direta ou indiretamente ao patrimônio do Município ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, quando da execução do objeto. O acompanhamento ou fiscalização da instituição não exclui ou reduz a responsabilidade.

## **17 - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

17.1 – O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

- a) Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; e
- d) Tiver presentes razões de interesse público.

17.2 - O cancelamento da Ata de Registro de Preços, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

17.3 - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

## **18. DA ENTREGA**

18.1 – A licitante vencedora deverá executar fielmente os serviços conforme Termo de Referência em anexo.

18.2 – A CONTRATADA deverá efetuar as entregas dos materiais de maneira fracionada de acordo com as necessidades, mediante autorização de fornecimento ou documento equivalente, na sede da Secretaria de Ordem Pública, localizada na Rua Doutor Peralta, n° 815, Centro – Paty do Alferes.

18.2.1 – O prazo de entrega será de 07 (sete) dias, a contar do recebimento da nota de empenho.

18.3 – Correrão por conta da **CONTRATADA** todas as despesas decorrentes do frete, de entrega e outras de qualquer natureza, referente ao objeto licitado, até o local da entrega, para o devido cumprimento das obrigações assumidas na licitação em questão.



18.4 – Os materiais fornecidos pela **CONTRATADA** somente serão aceitas pela Secretaria requisitante se estiverem estritamente de acordo com o especificado nos Termos de Referência e nas Propostas Detalhe, que fazem parte do presente, e deverão se encontrar em perfeito estado para uso imediato, não sendo tolerado nenhum material danificado.

18.5 – Caso algum dos materiais não atenda às especificações acima citadas ou estejam danificados ou usados, serão devolvidas de imediato à **CONTRATADA**, sendo dado um prazo de no máximo 48 horas para a reposição dos mesmos, dentro das especificações solicitadas

18.5.1 - No entanto, é facultado à Contratante proceder ao Recebimento Provisório para posterior verificação, com a convocação da Contratada para, se quiser, participar do ato de conferência, verificação e análise.

18.6 - O recebimento dos materiais ficará condicionado a observância das normas contidas no art. 73 inciso II, "a" e "b", da Lei 8.666/93.

18.7 - Em caso de troca de material, em função da inadequação aos termos deste Edital todos os custos de armazenagem incluindo carga, descarga e movimentação de estoques relativos ao período, deverão correr por conta exclusiva da **CONTRATADA**.

18.8 - A empresa somente deverá cotar os materiais caso haja disponibilidade de fornecê-los. Não será tolerado, em hipótese nenhuma, atraso de entrega pela falta dos mesmos.

18.9 – Qualquer acidente e danos que sofrerem os prepostos da **CONTRATADA** na execução dos serviços e/ou na entrega, a respectiva reparação, seja a qual título for, é de responsabilidade da **CONTRATADA**.

## 19 – DOS PREÇOS:

19.1 - O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos produtos registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

19.2 - Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o órgão gerenciador deverá:

- a) convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e
- c) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

19.3 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:



a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

19.4 - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

19.5 - A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

## **20 - DA REVOGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

20.1 - A ata de registro de preços poderá ser revogada pela Administração automaticamente:

a) quando não restarem prestadores dos produtos registrados.

b), quando caracterizado o interesse público.

## **21 – CONDIÇÕES GERAIS:**

21.1 - A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

21.2 - A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

21.3 - Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

21.4 - Fica reservada a Administração à possibilidade de adquirir os objetos da presente após da assinatura da Ata de Registro de Preços, visando atender suas necessidades.

21.5 - A cada necessidade, o órgão participante da ARP providenciará a expedição da correspondente Solicitação de empenho e notificando a empresa para proceder à retirada do mesmo.



21.6 - Se a empresa com preço registrado em primeiro lugar se recusar a receber a Solicitação de empenho ou não retirá-la no prazo de 03 (três) dias úteis, sem justificativa plausível e aceita pelo órgão gerenciador, este convocará a empresa com preço registrado em segundo lugar para efetuar o fornecimento nas condições mais próximas do primeiro colocado, e assim por diante.

21.7 - O termo de recebimento assinado no verso da solicitação de empenho feito pela empresa ou preposto legalmente credenciado supre a necessidade de notificação.

21.8 - Quando destinados a outro órgão ou entidade aderente, a entrega ocorrerá no endereço que por este for indicado.

21.9 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Ademais, os prazos somente se iniciam ou vencem em dias de expediente.

21.10 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e local estabelecido neste edital, ressalvada comunicação expressa da Comissão em sentido contrário.

21.11 – As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação.

21.12 – No caso excepcional de a sessão do pregão vir a ser suspensa antes de cumpridas todas as suas fases, os envelopes ainda não abertos, devidamente rubricados em local próprio, ficarão sob a guarda do pregoeiro e serão exibidos, ainda lacrados e com as rubricas, aos participantes, a sessão marcada para o prosseguimento dos trabalhos.

21.13 - É facultada à Comissão de Pregão ou à autoridade superior, em qualquer fase desta licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

21.14 - As retificações a este Edital, por iniciativa oficial provocadas por eventuais impugnações, obrigarão a todos as Licitantes e, serão publicadas e comunicadas às licitantes que já o tenha retirado, via telefax, e-mail ou telegrama, admitindo-se a reabertura dos prazos, caso as alterações afetem a elaboração das propostas.

21.15 – O órgão participante enviará a competente Nota de Empenho à licitante vencedora, e tão logo de posse da mesma, deverá confirmar seu recebimento num prazo máximo de 24 horas. A não confirmação implicará nas sanções previstas na Lei Federal n. ° 8.666/93 e suas alterações.

21.16 – Para retirada do empenho, a licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação consignadas neste edital.

21.17 - Os interessados que desejarem outros esclarecimentos poderão obtê-los na sala da Divisão de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Paty do Alferes, à Rua Sebastião



---

de Lacerda, 35, Centro, nesta cidade, no horário de 12:00 às 17:00 horas, ou pelo tel.: (24) 2485-1234, ramal 2205 e e-mail [dilicon.pmpa@gmail.com](mailto:dilicon.pmpa@gmail.com)

21.18 - A critério da Administração, a licitação presente poderá ser revogada, no todo ou em parte, por conveniência administrativa (caput do artigo 49 da Lei Federal n. ° 8.666/93), não cabendo aos Licitantes qualquer reclamação ou apelação, à vista das necessidades da Administração e das disponibilidades orçamentárias.

21.19 – O presente Edital, seus anexos e os casos omissos, serão regidos à luz das Leis Federais n. ° 8.666/93 e 10.520/02, e suas alterações posteriores, Decretos Municipais n. ° 2.348/06 e 3776/13 e suas alterações posteriores.

21.20 – A empresa participante poderá apresentar carimbo do CNPJ à Comissão do Pregão para preparação da proposta definitiva.

21.21 - As notas fiscais deverão ser extraídas de acordo com os dados abaixo:

***Município de Paty do alferes***  
***Rua Sebastião de Lacerda n. ° 35, Centro – Paty do Alferes***  
***CNPJ: 31.844.889/0001-17***

Paty do Alferes, 26 de dezembro de 2018.

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



---

**ANEXO I**

**PREGÃO N.º 155/2018**

DECLARAÇÃO (modelo)

Declaro para os fins previstos no parágrafo 2º do artigo 32, da Lei Federal n.º 8.666/93, a inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação de nossa empresa para participar do certame, que trata o presente Edital de Pregão.

Paty do Alferes, de de 2018.

---

Assinatura do representante legal

OBS:

- 1 - esta carta deverá ser confeccionada em papel timbrado da empresa, ou devidamente identificada com o carimbo do CNPJ da mesma.



---

**ANEXO II**

**PREGÃO N.º 155/2018**

**DECLARAÇÃO DE NÃO UTILIZAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA INFANTIL**  
(modelo)

Declaro, para os fins de direito que esta empresa não utiliza trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, conforme ditames do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

Esta DECLARAÇÃO é parte integrante na fase "HABILITAÇÃO", conforme exigência do Edital de Pregão n.º 155/2018, Processo Administrativo n.º 6656/2018.

Paty do Alferes,      de                      de 2018.

---

Assinatura do representante legal

**OBS:**

1. esta carta deverá ser confeccionada em papel timbrado da empresa, ou devidamente identificada com o carimbo do CNPJ da mesma.



---

### ANEXO III

### PREGÃO N.º 155/2018

#### DECLARAÇÃO (modelo)

Tendo em vista o estipulado no Edital de Pregão n.º 155/2018, que objetiva a **AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS PARA SINALIZAÇÃO E DEMARCAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS**, pelo SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS, conforme solicitação da Secretaria de Ordem Pública e Defesa Civil, declaramos que recebemos todos os documentos e as informações necessárias ao cumprimento das obrigações, objeto do referido procedimento licitatório, na forma do artigo 30, III, da Lei Federal n.º 8.666/93.

Paty do Alferes, de de 2018.

---

Assinatura do representante legal

#### Observações:

- 1 - esta carta deverá ser confeccionada em papel timbrado da empresa, ou devidamente identificada com o carimbo do CNPJ da mesma.



---

**ANEXO IV**

**PREGÃO N.º 155/2018**

DECLARAÇÃO (modelo)

Declaro e dou ciência, para os devidos fins, previstos no item 3.1.8 do Edital de Pregão nº 155/2018, que a nossa empresa cumpre plenamente os requisitos de habilitação desta licitação, na forma do artigo 4º, inciso VII da Lei Federal n.º 10.520/02.

Paty do Alferes, de de 2018.

---

Assinatura do representante legal

Observações:

- 1 - esta carta deverá ser confeccionada em papel timbrado da empresa, ou devidamente identificada com o carimbo do CNPJ da mesma.



**ANEXO V**

**PREGÃO N.º 155/2018**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ME OU EPP**

\_\_\_\_\_, com sede na (razão social da empresa)

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, vem, por intermédio de seu (endereço) representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei, que é \_\_\_\_\_ (MICRO EMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE), que cumpre os requisitos legais para efeito de qualificação como ME-EPP e que não se enquadra em nenhuma das hipóteses elencadas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123, estando apta a usufruir dos direitos de que tratam os artigos 42 a 45 da mencionada Lei, não havendo fato superveniente impeditivo da participação no presente certame.

Paty do Alferes, de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal

Observações:

1 - esta carta deverá ser confeccionada em papel timbrado da empresa, ou devidamente identificada com o carimbo do CNPJ da mesma.



## ANEXO VI

### CARTA DE PREPOSIÇÃO (modelo)

À  
COMISSÃO DE PREGÃO  
Rua Sebastião de Lacerda, n.º 35 - Centro

Prezados Senhores,

Pela presente, fica credenciado o Sr. \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_, expedida em \_\_/\_\_/\_\_, pelo Instituto \_\_\_\_\_, para representar nossa empresa ( \_\_\_\_\_ ), inscrita no CNPJ sob o n.º \_\_\_\_\_, na Licitação **modalidade Pregão n.º 155/2018 a se realizar no dia 11/01/2019** nesta Prefeitura, às **11:00 horas**, podendo para tanto formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição, assinar contrato e/ou ata de registro de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame

Paty do Alferes, de \_\_\_\_\_ de 2018.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal

#### Observações:

**1 - esta carta deverá ser confeccionada em papel timbrado da empresa ou devidamente identificada com o carimbo do CNPJ da mesma e com firma reconhecida em cartório.**



## ANEXO VII

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

#### PREGÃO PRESENCIAL 155/2018

Aos \_\_\_\_\_ do ano de dois mil e dezenove, o MUNICÍPIO DE PATY DO ALFERES, com sede à Rua Sebastião de Lacerda, n.º 35 – Centro - Paty do Alferes/RJ, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Arlindo Rosa de Azevedo, brasileiro, solteiro, dentista, residente e domiciliado a Rua Dona Mariana, n.º 630 – Avelar – Paty do Alferes/RJ, portador da C.I. n.º 213491137 DIC/RJ e inscrito no CPF sob o n.º 112.185.087-10, nos termos que dispõe o art. 15 da Lei Federal 8.666/93 e do Decreto Municipal n.º 3776/2013 e a empresa vencedora xxxxxx, neste ato representada pelo seu representante legal xxxxxx, classificada no Pregão Presencial n.º 155/2018, processo n.º 6656/2018, resolvem registrar os preços das aquisições no Sistema de Registro de Preços, implantado pelo processo licitatório citado, homologado pelo Prefeito Municipal em xxxx, conforme relatório de itens ganhos que faz parte desta e observadas as condições enunciadas nas cláusulas que seguem:

#### **1 – OBJETO:**

1.1- A presente Ata tem por objetivo a **AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS PARA SINALIZAÇÃO E DEMARCAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS**, conforme solicitação da Secretaria de Ordem Pública e Defesa Civil, pelo SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS, e com as especificações constantes no Termo de Referência e na Proposta Detalhe, que são partes integrantes deste Edital.

1.2 - A presente licitação correrá por conta da dotação orçamentária do exercício 2019 e será informado no momento formalização da contratação, caso ocorra no exercício subsequente, na dotação orçamentária prevista para atendimento desta finalidade.

#### **2. DA ENTREGA**

2.1 - A licitante vencedora deverá executar fielmente os serviços conforme Termo de Referência em anexo.

2.2 - A CONTRATADA deverá efetuar as entregas dos materiais de maneira fracionada de acordo com as necessidades, mediante autorização de fornecimento ou documento equivalente, na sede da Secretaria de Ordem Pública, localizada na Rua Doutor Peralta, n.º 815, Centro – Paty do Alferes.

2.2.1 – O prazo de entrega será de 07 (sete) dias, a contar do recebimento da nota de empenho.

2.3 – A cada necessidade de aquisição e/ou serviço, o órgão participante da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS providenciará a expedição da correspondente solicitação e notificando a empresa para proceder à retirada do empenho.



2.4 – Correrão por conta da **CONTRATADA** todas as despesas decorrentes do frete, de entrega e outras de qualquer natureza, referente ao objeto licitado, até o local da entrega, para o devido cumprimento das obrigações assumidas na licitação em questão.

2.5 – Os materiais fornecidos pela **CONTRATADA** somente serão aceitos pela Secretaria requisitante se estiverem estritamente de acordo com o especificado no Termo de Referência e nas Propostas Detalhe, que fazem parte do presente, e deverão se encontrar em perfeito estado para uso imediato, não sendo tolerado nenhum material danificado.

2.6 - Caso algum dos materiais não atenda às especificações acima citadas ou estejam danificados ou usados, serão devolvidas de imediato à **CONTRATADA**, sendo dado um prazo de no máximo 48 horas para a reposição dos mesmos, dentro das especificações solicitadas

2.6.1 - No entanto, é facultado à Contratante proceder ao Recebimento Provisório para posterior verificação, com a convocação da Contratada para, se quiser, participar do ato de conferência, verificação e análise.

2.7 - O recebimento do (s) material (is) ficará (ão) condicionado (s) a observância das normas contidas no art. 73 inciso II, "a" e "b", da Lei 8.666/93.

2.8 – Qualquer acidente e danos que sofrerem os prepostos da **CONTRATADA** na execução dos serviços e/ou na entrega, a respectiva reparação, seja a qual título for, é de responsabilidade da **CONTRATADA**.

### 3 - VIGÊNCIA

3.1 - A presente Ata entrará em vigor na data da sua assinatura, pelo período de 12 (doze) meses, sendo sua eficácia condicionada a publicação no Boletim Oficial do Município de Paty do Alferes, bem como disponível no site oficial do Município de Paty do Alferes ([www.patydoalferes.rj.gov.br](http://www.patydoalferes.rj.gov.br)).

### 4 - DA VINCULAÇÃO

4.1 - O disposto na presente Ata deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as condições avençadas no edital do Pregão Presencial 155/2018, Processo n° 6656/2018, observadas as disposições nas Leis Federais n.º 8.666/93 e 10.520/02 e suas alterações posteriores, Decreto Municipal n.º 2.348/06 e Decreto Municipal 3776/13 e alterações posteriores.

### 5 - DA OBRIGAÇÃO DE MANTER A HABILITAÇÃO EXIGIDAS NA LICITAÇÃO

5.1. As condições de habilitação e qualificação exigidas no edital do Pregão Presencial n° 155/2018 para Registro de Preços deverão ser mantidas durante toda a vigência da presente Ata, pela empresa classificada, ficando facultado à Prefeitura Municipal de Paty do Alferes, a qualquer momento, exigir a apresentação de parte ou totalidade dos documentos apresentados quando daquelas fases;

### 6 - DO PAGAMENTO



6.1 - Os pagamentos devidos serão efetuados de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Fazenda, uma vez obedecidas as formalidades legais pertinentes, mediante **CRÉDITO EM CONTA CORRENTE**, da empresa.

6.2 - Não havendo nenhum bloqueio por descumprimento de exigências, os créditos em conta corrente serão efetuados no prazo máximo de 30 (trinta) dias, depois de efetivada a entrega dos materiais, com a competente Nota Fiscal.

6.2.1 – Para o devido cumprimento do acima exposto, a CONTRATADA deverá emitir nota fiscal a cada entrega realizada.

6.3- Quanto a eventual antecipação de pagamento, quando for o caso, dará direito ao **CONTRATANTE** um desconto "*pro rata die*", de 0,033% (trinta e três milésimos por cento), incidente sobre o valor a ser pago, fato este que só poderá ocorrer em caso de exceção, devidamente fundamentado, ouvido obrigatoriamente a Consultoria Jurídica do **CONTRATANTE**.

6.4 – Ocorrendo atraso no pagamento das obrigações e desde que este atraso decorra de culpa do **CONTRATANTE**, o valor devido será de 0,033%(trinta e três milésimos por cento), por dia de atraso, a título de compensação financeira.

6.5 – O Pagamento do acréscimo a que se refere o item anterior será efetivado mediante autorização expressa do Prefeito Municipal, em processo próprio, que se iniciará com o requerimento da **CONTRATADA** dirigido à Secretaria requisitante.

## **7 - DA REVISÃO DOS PREÇOS:**

7.1 - O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo da execução do objeto, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

7.2 - Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o órgão gerenciador deverá:

- a) convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e
- c) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

7.3 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento;



---

b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

7.4 - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

7.5 - A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

## **8 - DA REVOGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

8.1 - A ata de registro de preços poderá ser revogada pela Administração automaticamente:

- a) quando não restarem produtos registrados.
- b) pela Prefeitura, quando caracterizado o interesse público.

## **9 - OBRIGAÇÕES GERAIS DO FORNECEDOR**

9.1 - Manter, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, todas as condições de regularidades fiscais exigidas no edital de licitação respectivo.

9.2 - Executar fielmente o objeto desta Ata, comunicando, imediatamente, ao representante legal do órgão gerenciador ou signatário qualquer fato impeditivo de seu cumprimento.

9.3 - Responder às notificações no prazo estabelecido.

9.4 - Não assumir obrigações que comprometam ou prejudiquem a capacidade de fornecimento ao órgão gerenciador e aos órgãos parceiros.

9.5 - Responsabilizar-se integralmente pela qualidade dos produtos, nos termos da legislação vigente;

9.6 - Responsabilizar-se, também, pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do objeto, conforme exigência legal;

9.7 - Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetuar-lo de acordo com as especificações constantes da proposta e/ou instruções deste Edital e seus Anexos;

9.8- Sujeitar-se à fiscalização da CONTRATANTE, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram.

9.9 - Assumir o ônus decorrente de todas as despesas, tributos, contribuições, fretes, seguros e demais encargos inerentes à execução do objeto.

9.10 - Responsabilizar-se integralmente pelas despesas com transporte e quaisquer outras adicionais referentes ao objeto contratado, de natureza direta e indireta decorrentes



do cumprimento de suas obrigações, sem qualquer ônus adicional para a CONTRATANTE, incluídos tributos, contribuições e seguros.

9.11 - Utilizar, na execução do objeto, pessoal de comprovada capacidade técnica, de bom comportamento, podendo ser exigida pela CONTRATANTE a substituição de qualquer elemento, cuja capacidade ou comportamento seja julgado, pelo órgão, impróprio ao desempenho.

9.12 - Responder pelos danos causados direta ou indiretamente ao patrimônio do Município ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, quando da execução do objeto. O acompanhamento ou fiscalização da instituição não exclui ou reduz a responsabilidade.

## **10 - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

10.1 - O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

- a. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b. Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; e
- d. Tiver presentes razões de interesse público.

10.2 - O cancelamento da Ata de Registro de Preços, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

10.3 - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

## **11 - DAS PENALIDADES EM CASO DE INADIMPLEMENTO:**

11.1 - As penalidades, caso sejam necessárias, serão aplicadas de acordo com os artigos 80, 86 e 87 da Lei Federal n.º 8.666/93; mediante procedimento administrativo previsto no Decreto Municipal nº3395/11.

11.2 - A Licitante que deixar de cumprir o compromisso assumido sofrerá multa equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do contrato, independentemente da aplicação das demais penalidades previstas na Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações, assim como poderá ser suspensão de licitações futuras nesta Prefeitura.

11.3 - A Licitante ficará sujeita à multa diária de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), incidente sobre o valor total da licitação, por possível atraso/falta na entrega.

## **12 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

12.1 - A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação



---

pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

12.2 - A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

12.3 - Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

12.4 - Fica reservada a Administração à possibilidade de adquirir os objetos da presente após da assinatura da Ata de Registro de Preços, visando atender suas necessidades.

12.5 - A cada fornecimento, o órgão participante da ARP providenciará a expedição da correspondente Solicitação de empenho e notificando a empresa para proceder à retirada do mesmo.

12.6 - Os órgãos ou entidades interessados na utilização da Ata de Registro de deverão encaminhar solicitação prévia ao órgão gerenciador/Secretaria Municipal de Administração.

12.7 - Quando destinados a outro órgão ou entidade aderente, a entrega ocorrerá no endereço que por este for indicado.

12.8 - Fica eleito o Foro da Comarca de Paty do Alferes para nele serem dirimidas as dúvidas oriundas do presente contrato, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**12.9 – A divulgação da Ata de Registro de Preços será no Diário Oficial do Município e no portal da internet [www.patydoalferes.rj.gov.br](http://www.patydoalferes.rj.gov.br).**

12.10 - Integram esta Ata o Relatório de Itens ganhos por fornecedor.

Paty do Aferes, xx de xxxxxxxxxxxx de 2018.

Representante Legal da Prefeitura Municipal de Paty do Alferes

---

Prefeito Municipal  
(em exercício)

Empresa: xxxxxxxxxxxxxx

---

Nome do Representante legal



Prefeitura Municipal de Paty do Alferes  
Secretaria Municipal de Ordem Pública



## TERMO DE REFERÊNCIA

- 1.1 Aquisição de materiais para sinalização e demarcação viária. Em cumprimento aos Artigos 1º § 2 e 3, 24 - III e 90 § 1º da Lei Federal nº 9.503 de 23/09/1997.
- 2 – Descrição detalhada dos itens e a necessidade do quantitativo segue em anexo no memorando de compra e justificativa do quantitativo.
- 3 – **Justificativa**
  - 3.1 Aquisição dos materiais solicitados é de extrema importância para execução do serviço de sinalização e demarcação viária, no Bairro da Granja Califórnia.
  - 3.2 Tendo em vista a competência da Entidade Executiva de Trânsito do município, em sua circunscrição. A sinalização viária é a maneira pela qual o órgão responsável pelo gerenciamento do trânsito, estabelece as normas e condutas de circulação na via.
  - 3.3 O trânsito, em condições seguras, é um direito de todos e dever dos órgãos e entidades componentes do Sistema Nacional de Trânsito. Os órgãos e entidades componentes do Sistema Nacional de Trânsito respondem, no âmbito das respectivas competências, objetivamente, por danos causados aos cidadãos em virtude de ação, omissão ou erro na execução e manutenção de programas, projetos e serviços que garantam o exercício do direito do trânsito seguro.  
  
Considerada um item obrigatório à circulação de veículos, a sinalização viária proporciona a segurança necessária nas vias de trânsito e oferece informações através de sinais, símbolos e demarcações.
  - 3.4 Aquisição dos materiais solicitados para a sinalização viária será por um período de 12 meses.
- 4 – **Forma de entrega**
  - 3.1. Os equipamentos solicitados deverão ser entregues de maneira fracionada de acordo com as necessidades, mediante autorização de fornecimento ou documento equivalente, na sede da Secretaria de Ordem Pública, localizado na Rua Doutor Peralta, 815, Centro, Paty do Alferes.
  - 3.2 O prazo será de 07 dias, a contar do recebimento da nota de empenho, pelo fornecedor.

  
Denilson Moraes da Silva  
Assessor Executivo de Obras  
e Serviços Públicos  
Matr. 1199/01

  
Denilson Moraes da Silva  
Assessor Executivo de Obras  
e Serviços Públicos  
Matr. 1199/01



## 5 – Obrigações e Responsabilidades

### 5.1 Da contratada:

- 5.1.1. Entregar o material no prazo estabelecido, em perfeitas condições, atendendo as especificações descritas no item, constante no Registro de Preços.
- 5.1.2. Emitir a Nota Fiscal no ato da entrega do material solicitado.
- 5.1.3. Responder as notificações no prazo estabelecido.
- 5.1.4. Responzabilizar-se integralmente pela qualidade dos produtos, nos termos da legislação vigente.

### 6. Da contratante:

- 4.2.1 Notificar a Empresa quanto à retirada do Empenho;
- 4.2.2 O pagamento deverá ser efetuado mensalmente, no prazo de até 30 dias da de efetivada a entrega dos materiais, com a expedição da competente nota fiscal;

  
DENILSON MONSÓRES DA SILVA  
Assessor Executivo de Obras e Serviços Públicos

Denilson Monsóres da Silva  
Assessor Executivo de Obras  
e Serviços Públicos  
Matr. 1193/01

  
Denilson Monsóres da Silva  
Assessor Executivo de Obras  
e Serviços Públicos  
Matr. 1193/01

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

: 155/2018  
6656/2018  
**Processo:**  
**Data:** 11/01/2019 às 11:00  
**Solic. de Compra:** 2190/2018  
**Nº da compra:** 1606/2018**PLANILHA DE VALORES**

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
1	20	GALÃO	TINTA RESUMO: TINTA ACRILICA PURA A BASE DE ÁGUA, QUE PROPORCIONA MAIOR RENDIMENTO POR M2. TECNOLOGIA DE ALTOS SÓLIDOS RECOMENDADA PARA SINALIZAÇÃO HORIZONTAL DE RODOVIAS E VIAS URBANAS, NA COR VERMELHA.		67,44	1.348,80
2	20	GALÃO	TINTA RESUMO: TINTA ACRILICA PURA A BASE DE ÁGUA, QUE PROPORCIONA MAIOR RENDIMENTO POR M2. TECNOLOGIA DE ALTOS SÓLIDOS RECOMENDADA PARA SINALIZAÇÃO HORIZONTAL DE RODOVIAS E VIAS URBANAS, NA COR AZUL		67,44	1.348,80
3	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4 NA COR AMARELA SAFARI		42,21	844,20
4	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4 NA COR AZUL NOTURNO		42,21	844,20
5	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4 NA COR BRANCO BRASTEMP		42,21	844,20
6	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4 NA COR MARROM COLORADO		42,21	844,20
7	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4 NA COR PRETO CADILAC		42,21	844,20
8	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4 NA COR PRETO FOSCO		42,21	844,20
9	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4 NA COR VERMELHO DEL REY		42,21	844,20
10	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4nNA COR LATEX BRANCA		42,21	844,20

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
11	50	LATA	SOLVENTE RESUMO: SOLVENTE PARA TINTA AUTOMOTIVA 1001, ADICIONADO EM LATA DE 5 LITROSn		77,85	3.892,50
12	50	LATA	SOLVENTE RESUMO: SOLVENTE PARA TINTA AUTOMOTIVA 2002, ADICIONADO EM LATA DE 5 LITROSn		87,19	4.359,50
13	10	LATA	AGUARRAZ RESUMO: AGUARRÁS MINERAL DILUENTE DE TINTAS E LIMPEZA DE PEÇAS .nLATA DE 900 MLn		14,74	147,40
14	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CERDA ESPECIAL 815-20n		10,45	209,00
15	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CERDA ESPECIAL 815-22n		12,00	240,00
16	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA 5/8n		13,38	267,60
17	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA 7/8n		13,53	270,60
18	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA ORELHA DE BOI 189-14n		18,06	361,20
19	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA ORELHA DE BOI 189-16n		22,46	449,20
20	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA ORELHA DE BOI 175-6		5,78	115,60
21	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA ORELHA DE BOI 175-12		6,60	132,00
22	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA ORELHA DE BOI 175-14		7,79	155,80

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
23	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA ORELHA DE BOI 175-16		9,69	193,80
24	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA REDONDO 266-20		6,35	127,00
25	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA REDONDO 266-22		6,85	137,00
26	30	UNIDADE	ROLO RESUMO: ROLO DE ESPUMA DE 5CM		3,94	118,20
27	30	UNIDADE	ROLO RESUMO: ROLO DE ESPUMA DE 9CM		4,80	144,00
28	30	UNIDADE	ROLO RESUMO: ROLO DE ESPUMA DE 15CM		7,94	238,20
29	30	UNIDADE	ROLO RESUMO: ROLO DE LÃ D CARNEIRO 13 CM		27,39	821,70
30	20	UNIDADE	EUCATEX RESUMO: CHAPA DE EUCATEX 1.22 X 2.45 X 0,04 MTS		33,18	663,60
31	300	ROLO	FITA ZEBRADA RESUMO: FITA ZEBRADA PARA DEMARCAÇÃO VIÁRIA NA COR AMARELA E PRETA.nROLO COM 200 MTS		16,59	4.977,00
32	400	ROLO	FITA CREPE AUTOMOTIVA RESUMO: FITA CREPE AUTOMOTIVA DE n 48 MM X 50 MTSn		20,89	8.356,00
33	20	UNIDADE	CHAPA DE AÇO GALVANIZADA RESUMO: CHAPA DE AÇO GALVANIZADA 1.55 MM		15,00	300,00
34	30	UNIDADE	CHAPA DE PLASTICO INJETADO RESUMO: CHAPA DE PLÁSTICO INJETADO DE 1M X 2 M X 3 MM		166,34	4.990,20
35	100	UNIDADE	ABRAÇADEIRA TIPO U RESUMO: ABRAÇADEIRA TIPO U DE 1" 1/2		1,35	135,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
36	200	UNIDADE	PARAFUSO COM ROSCA RESUMO: PARAFUSO COM ROSCA SEXTAVADA COM ARRUELA DE n 1 X 1/4		1,47	294,00
37	30	UNIDADE	BARRA CHATA DE FERRO RESUMO: BARRA CHATA DE FERRO 3/4 X 1.8 X 6 MTS		31,09	932,70
38	50	UNIDADE	CANO DE FERRO RESUMO: CANO DE FERRO GALVANIZADO DE 1" 1/2 X 6 MTS		225,19	11.259,50
39	20	UNIDADE	CANTONEIRA DE FERRO RESUMO: CANTONEIRA DE FERRO DE 1" X 1/8 X 6 MTS		62,25	1.245,00
40	30	UNIDADE	SINALIZADOR PARA CONE RESUMO: SINALIZADOR PARA DE LEDs, UTILIZADOS EM CONES COM BASE METÁLICAS INTENSIDADE DE 600 CANDELAS COM 12 LEDs DE ALTA INTENSIDADE.nAUTONOMIA DE ATE 300 HORAS FREQUÊNCIA DE 180FLASCHE POR MINUTOS, ALIMENTAÇÃO DE DUAS PILHAS ALCALINAS GRANDES OU BATERIA		79,27	2.378,10
41	150	UNIDADE	CONE DE SINALIZAÇÃO DE VIARIA RESUMO: CONE DE BORRACHA FABRICADO EM MATERIAL DE CARACTERÍSTICA FLEXÍVEL, INQUEBRÁVEL, RESISTENTE AS INTEMPÉRIES E TER ESTABILIDADE QUANDO EXPOSTO AO CALOR, AÇÕES DE VENTO, SEM SOFRER DEFORMAÇÕES VISUALMENTE SIGNIFICATIVAS E DESLOCAMENTOS NOS POSICIONAMENTOS INICIAIS.nO CONE DEVE TER ACABAMENTO ISENTO DE DEFEITOS SUPERFICIAIS, REBARBAS OU BORDAS CORTANTES.nO CONE NÃO DEVE CAUSAR DANOS AOS VEÍCULOS, QUANDO ABALROADOS PELOS VEÍCULOS.nAS ESPECIFICAÇÕES DOS MATERIAIS DO CONE DEVEM ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA NBR 15071.nO CONE DEVE SER PREDOMINANTEMENTE NA COR LARANJA COM DUAS FAIXAS AUTO-REFLETIVAS, AUTO ADESIVAS REFLETIVAS BRANCA COM 10 CM DE LARGURA CADA.nAS FAIXAS REFLETIVAS DEVEM TER REFLETIVIDADE CONFORME PELÍCULAS TIPO 2 DA NBR 14644.nALTURA 75 CM, BASE 40 X40, MASSA DO CONE ENTRE 3 A 4 Kg.		60,94	9.141,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
42	60	UNIDADE	GRADE DE PROTEÇÃO RESUMO: GRADE DE PROTEÇÃO E ISOLAMENTO EM AÇO CARBONO GALVANIZADA A FOGO DE BITOLA MÍNIMA DE 1" 1/4, COM PAREDE 1/8, DENTRO DAS NORMAS ABNT, MEDINDO 2,00 X 1,20 DE ALTURA. COM PES FIXOS QUE SUPOREM PESO DE ATÉ 1 TONELADA, NA COR PRATA. AS GRADES EM FORMATO ARREDONDADO COM DISTANCIA EM NO MÍNIMO 10 CM ENTRE SI, COM DUAS TRAVAS DE FIXAÇÃO EM UMA DAS DUAS LATERAIS.		300,00	18.000,00
43	30	UNIDADE	CAVALETE DE SINALIZAÇÃO RESUMO: CAVALETE VAZADO PAREDE DUPLA EM POLIETILENO SEMI FLEXÍVEL, COM FAIXAS ZEBRADAS. MEDIDAS 1160 X 620 X 800 MM. PESO APROXIMADO 6,20 Kg.		311,17	9.335,10
44	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO VIRAR À DIREITA		221,56	2.215,60
45	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO VIRAR À ESQUERDA		221,56	2.215,60
46	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nSENTIDO OBRIGATÓRIO		221,56	2.215,60
47	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPARE		221,56	2.215,60
48	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO PARAR E ESTACIONAR		221,56	2.215,60

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
49	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO ESTACIONAR		221,56	2.215,60
50	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO VIRAR À ESQUERDA.		221,56	2.215,60
51	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nVIRE À DIREITA		232,33	2.323,30
52	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO VIRAR À DIREITA		232,33	2.323,30
53	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nSENTIDO DE CIRCULAÇÃO / PISTA R 24 A		249,50	2.495,00
54	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPASSAGEM OBRIGATÓRIA		229,00	2.290,00
55	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nR 2 DÊ A PREFERÊNCIA.		229,17	2.291,70
56	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO PARAR E ESTACIONAR (INÍCIO)		209,34	2.093,40

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
57	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO PARAR E ESTACIONAR (TÉRMINO)		209,34	2.093,40
58	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nCARGA E DESCARGA ( OBSERVAÇÃO DE SEGUNDA A SEXTA DE 8 HORAS AS 18 HORAS E SÁBADO DE 8 HORAS AS 14 HORAS)		193,34	1.933,40
59	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nTAXI		229,07	2.290,70
60	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nTÁXI (INÍCIO)		229,07	2.290,70
61	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nTÁXI (TÉRMINO)		229,07	2.290,70
62	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nA 32b PASSAGEM SINALIZADA DE PEDESTRE		249,50	2.495,00
63	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nA 33 b PASSAGEM SINALIZADA DE ESCOLARES		249,50	2.495,00
64	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nA 33a ÁREA ESCOLAR		249,50	2.495,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
65	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nS 14 PONTO DE PARADA (ÔNIBUS)		249,50	2.495,00
66	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nS 6 TERMINAL RODOVIÁRIO		249,50	2.495,00
67	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nTIT - 07 FEIRA TÍPICA		249,50	2.495,00
68	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU ENGENHARIA PRISMÁTICA TIPO, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, LARGURA 0,61 MTS X 20 MTS. OU 1,22 MTS X 20 METROS.nNA COR AZUL		1.557,10	6.228,40
69	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU ENGENHARIA PRISMÁTICA TIPO, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, LARGURA 0,61 MTS X 20 MTS. OU 1,22 MTS X 20 METROS.nNA COR PRETA		1.557,10	6.228,40
70	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU ENGENHARIA PRISMÁTICA TIPO, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, LARGURA 0,61 MTS X 20 MTS. OU 1,22 MTS X 20 METROS.nNA COR VERDE		1.557,10	6.228,40
71	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU COMERCIAL, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, MEDINDO LARGURA 45,7 MTS X 0,62 MTS X 1,24 MTS DE LARGURA E ESPESSURA DE 0,12 MM.nNA COR BRANCA		630,40	2.521,60

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
72	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU COMERCIAL, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, MEDINDO LARGURA 45,7 MTS X 0,62 MTS X 1,24 MTS DE LARGURA E ESPESSURA DE 0,12 MM.nNA COR VERMELHO		630,40	2.521,60
73	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU COMERCIAL, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, MEDINDO LARGURA 45,7 MTS X 0,62 MTS X 1,24 MTS DE LARGURA E ESPESSURA DE 0,12 MM.nNA COR AMARELO		630,40	2.521,60
74	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU COMERCIAL, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, MEDINDO LARGURA 45,7 MTS X 0,62 MTS X 1,24 MTS DE LARGURA E ESPESSURA DE 0,12 MM.nNA COR PRETA		630,40	2.521,60
75	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU COMERCIAL, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, MEDINDO LARGURA 45,7 MTS X 0,62 MTS X 1,24 MTS DE LARGURA E ESPESSURA DE 0,12 MM.nNA COR VERDE		630,40	2.521,60
76	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU ENGENHARIA PRISMÁTICA TIPO, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, LARGURA 0,61 MTS X 20 MTS. OU 1,22 MTS X 20 METROS.nNA COR VERMELHA		1.557,10	6.228,40
77	50	UNIDADE	CANO DE FERRO RESUMO: CANO DE FERRO GALVANIZADO 2" X 6,00MTS		231,84	11.592,00
					TOTAL	198.147,10

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

: 155/2018  
Processo: 6656/2018  
Data: 11/01/2019 às 11:00  
Solic. de Compra: 2190/2018  
Nº da compra: 1606/2018**PROPOSTA DETALHE**

A firma mencionada propõe fornecer a PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES pelos preços abaixo assinados obedecendo rigorosamente as condições estipuladas no edital de Nº 155/2018.

Dados do Fornecedor

Firma :

Endereço :

Carimbo CNPJ

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
1	20	GALÃO	TINTA RESUMO: TINTA ACRILICA PURA A BASE DE ÁGUA, QUE PROPORCIONA MAIOR RENDIMENTO POR M2. TECNOLOGIA DE ALTOS SÓLIDOS RECOMENDADA PARA SINALIZAÇÃO HORIZONTAL DE RODOVIAS E VIAS URBANAS, NA COR VERMELHA.			
2	20	GALÃO	TINTA RESUMO: TINTA ACRILICA PURA A BASE DE ÁGUA, QUE PROPORCIONA MAIOR RENDIMENTO POR M2. TECNOLOGIA DE ALTOS SÓLIDOS RECOMENDADA PARA SINALIZAÇÃO HORIZONTAL DE RODOVIAS E VIAS URBANAS, NA COR AZUL			
3	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4 NA COR AMARELA SAFARI			
4	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4 NA COR AZUL NOTURNO			
5	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4 NA COR BRANCO BRASTEMP			
6	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4 NA COR MARROM COLORADO			
7	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4 NA COR PRETO CADILAC			

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
8	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4 NA COR PRETO FOSCO			
9	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4 NA COR VERMELHO DEL REY			
10	20	LATA	TINTA RESUMO: TINTA AUTOMOTIVA LATA DE 1/4nNA COR LATEX BRANCA			
11	50	LATA	SOLVENTE RESUMO: SOLVENTE PARA TINTA AUTOMOTIVA 1001, ADICIONADO EM LATA DE 5 LITROSn			
12	50	LATA	SOLVENTE RESUMO: SOLVENTE PARA TINTA AUTOMOTIVA 2002, ADICIONADO EM LATA DE 5 LITROSn			
13	10	LATA	AGUARRAZ RESUMO: AGUARRÁS MINERAL DILUENTE DE TINTAS E LIMPEZA DE PEÇAS .nLATA DE 900 MLn			
14	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CERDA ESPECIAL 815-20n			
15	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CERDA ESPECIAL 815-22n			
16	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA 5/8n			
17	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA 7/8n			
18	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA ORELHA DE BOI 189-14n			
19	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA ORELHA DE BOI 189-16n			

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
20	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA ORELHA DE BOI 175-6			
21	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA ORELHA DE BOI 175-12			
22	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA ORELHA DE BOI 175-14			
23	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA ORELHA DE BOI 175-16			
24	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA REDONDO 266-20			
25	20	UNIDADE	PINCEL RESUMO: PINCEL CHATO DE SEDA REDONDO 266-22			
26	30	UNIDADE	ROLO RESUMO: ROLO DE ESPUMA DE 5CM			
27	30	UNIDADE	ROLO RESUMO: ROLO DE ESPUMA DE 9CM			
28	30	UNIDADE	ROLO RESUMO: ROLO DE ESPUMA DE 15CM			
29	30	UNIDADE	ROLO RESUMO: ROLO DE LÃ D CARNEIRO 13 CM			
30	20	UNIDADE	EUCATEX RESUMO: CHAPA DE EUCATEX 1.22 X 2.45 X 0,04 MTS			
31	300	ROLO	FITA ZEBRADA RESUMO: FITA ZEBRADA PARA DEMARCAÇÃO VIÁRIA NA COR AMARELA E PRETA.nROLO COM 200 MTS			

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
32	400	ROLO	FITA CREPE AUTOMOTIVA RESUMO: FITA CREPE AUTOMOTIVA DE 48 MM X 50 MTS			
33	20	UNIDADE	CHAPA DE AÇO GALVANIZADA RESUMO: CHAPA DE AÇO GALVANIZADA 1.55 MM			
34	30	UNIDADE	CHAPA DE PLÁSTICO INJETADO RESUMO: CHAPA DE PLÁSTICO INJETADO DE 1M X 2 M X 3 MM			
35	100	UNIDADE	ABRÇAÇADEIRA TIPO U RESUMO: ABRÇAÇADEIRA TIPO U DE 1" 1/2			
36	200	UNIDADE	PARAFUSO COM ROSCA RESUMO: PARAFUSO COM ROSCA SEXTAVADA COM ARRUELA DE 1 X 1/4			
37	30	UNIDADE	BARRA CHATA DE FERRO RESUMO: BARRA CHATA DE FERRO 3/4 X 1.8 X 6 MTS			
38	50	UNIDADE	CANO DE FERRO RESUMO: CANO DE FERRO GALVANIZADO DE 1" 1/2 X 6 MTS			
39	20	UNIDADE	CANTONEIRA DE FERRO RESUMO: CANTONEIRA DE FERRO DE 1" X 1/8 X 6 MTS			
40	30	UNIDADE	SINALIZADOR PARA CONE RESUMO: SINALIZADOR PARA DE LEDs, UTILIZADOS EM CONES COM BASE METÁLICAS INTENSIDADE DE 600 CANDELAS COM 12 LEDs DE ALTA INTENSIDADE. AUTONOMIA DE ATE 300 HORAS FREQUÊNCIA DE 180 FLASCHESES POR MINUTOS, ALIMENTAÇÃO DE DUAS PILHAS ALCALINAS GRANDES OU BATERIA			
41	150	UNIDADE	CONE DE SINALIZAÇÃO DE VIARIA RESUMO: CONE DE BORRACHA FABRICADO EM MATERIAL DE CARACTERÍSTICA FLEXÍVEL, INQUEBRÁVEL, RESISTENTE AS INTEMPÉRIES E TER ESTABILIDADE QUANDO EXPOSTO AO CALOR, AÇÕES DE VENTO, SEM SOFRER DEFORMAÇÕES VISUALMENTE SIGNIFICATIVAS E DESLOCAMENTOS NOS POSICIONAMENTOS INICIAIS. O CONE DEVE TER ACABAMENTO ISENTO DE DEFEITOS SUPERFICIAIS, REBARBAS OU BORDAS CORTANTES. O CONE NÃO DEVE CAUSAR DANOS AOS VEÍCULOS, QUANDO ABALROADOS PELOS VEÍCULOS. AS ESPECIFICAÇÕES DOS MATERIAIS DO CONE DEVEM ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA NBR			

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
			15071.nO CONE DEVE SER PREDOMINANTEMENTE NA COR LARANJA COM DUAS FAIXAS AUTO-REFLETIVAS, AUTO ADESIVAS REFLETI VEIS BRANCA COM 10 CM DE LARGURA CADA.nAS FAIXAS REFLETIVAS DEVEM TER REFLETIVIDADE CONFORME PELÍCULAS TIPO 2 DA NBR 14644.nALTURA 75 CM, BASE 40 X40, MASSA DO CONE ENTRE 3 A 4 Kg.			
42	60	UNIDADE	GRADE DE PROTEÇÃO RESUMO: GRADE DE PROTEÇÃO E ISOLAMENTO EM AÇO CARBONO GALVANIZADA A FOGO DE BITOLA MÍNIMA DE 1" 1/4, COM PAREDE 1/8, DENTRO DAS NORMAS ABNT, MEDINDO 2,00 X 1,20 DE ALTURA. COM PES FIXOS QUE SUPORTEM PESO DE ATÉ 1 TONELADA, NA COR PRATA. AS GRADES EM FORMATO ARREDONDADO COM DISTANCIA EM NO MÍNIMO 10 CM ENTRE SI, COM DUAS TRAVAS DE FIXAÇÃO EM UMA DAS DUAS LATERAIS.			
43	30	UNIDADE	CAVALETE DE SINALIZAÇÃO RESUMO: CAVALETE VAZADO PAREDE DUPLA EM POLIETILENO SEMI FLEXÍVEL, COM FAIXAS ZEBRADAS. MEDIDAS 1160 X 620 X 800 MM. PESO APROXIMADO 6,20 Kg.			
44	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO VIRAR À DIREITA			
45	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO VIRAR À ESQUERDA			
46	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nSENTIDO OBRIGATÓRIO			
47	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPARE			

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
48	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO PARAR E ESTACIONAR			
49	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO ESTACIONAR			
50	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO VIRAR À ESQUERDA.			
51	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nVIRE À DIREITA			
52	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO VIRAR À DIREITA			
53	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nSENTIDO DE CIRCULAÇÃO / PISTA R 24 A			
54	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPASSAGEM OBRIGATÓRIA			
55	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nR 2 DÊ A PREFERÊNCIA.			

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
56	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO PARAR E ESTACIONAR (INÍCIO)			
57	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nPROIBIDO PARAR E ESTACIONAR (TÉRMINO)			
58	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nCARGA E DESCARGA ( OBSERVAÇÃO DE SEGUNDA A SEXTA DE 8 HORAS AS 18 HORAS E SÁBADO DE 8 HORAS AS 14 HORAS)			
59	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nTAXI			
60	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nTÁXI (INÍCIO)			
61	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nTÁXI (TÉRMINO)			
62	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nA 32b PASSAGEM SINALIZADA DE PEDESTRE			
63	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nA 33 b PASSAGEM SINALIZADA DE ESCOLARES			

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
64	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nA 33a ÁREA ESCOLAR			
65	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nS 14 PONTO DE PARADA (ÔNIBUS)			
66	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nS 6 TERMINAL RODOVIÁRIO			
67	10	UNIDADE	PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIARIA RESUMO: PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, REFLETIVA, EM METAL COM HASTE DE FIXAÇÃO E MEDIDA REGULAMENTADA PELO CONTRAN.nTIT - 07 FEIRA TÍPICA			
68	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU ENGENHARIA PRISMÁTICA TIPO, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, LARGURA 0,61 MTS X 20 MTS. OU 1,22 MTS X 20 METROS.nNA COR AZUL			
69	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU ENGENHARIA PRISMÁTICA TIPO, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, LARGURA 0,61 MTS X 20 MTS. OU 1,22 MTS X 20 METROS.nNA COR PRETA			
70	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU ENGENHARIA PRISMÁTICA TIPO, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, LARGURA 0,61 MTS X 20 MTS. OU 1,22 MTS X 20 METROS.nNA COR VERDE			
71	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU COMERCIAL, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, MEDINDO LARGURA 45,7 MTS X 0,62 MTS X 1,24 MTS DE LARGURA E ESPESSURA DE 0,12 MM.nNA COR BRANCA			

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PATY DO ALFERES**RUA SEBASTIÃO DE LACERDA,35  
PATY DO ALFERES  
02424851234

31.844.889/0001-17

**PREGÃO:**

155/2018

**Processo:**

6656/2018

**Data:**

11/01/2019 às 11:00

**Solic. de Compra:**

2190/2018

**Nº da compra:**

1606/2018

ITEM	QUANT	UNIDADE	MATERIAL OU SERVIÇO	MARCA	VLR UNIT.	VLR TOT.
72	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU COMERCIAL, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, MEDINDO LARGURA 45,7 MTS X 0,62 MTS X 1,24 MTS DE LARGURA E ESPESSURA DE 0,12 MM.nNA COR VERMELHO			
73	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU COMERCIAL, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, MEDINDO LARGURA 45,7 MTS X 0,62 MTS X 1,24 MTS DE LARGURA E ESPESSURA DE 0,12 MM.nNA COR AMARELO			
74	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU COMERCIAL, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, MEDINDO LARGURA 45,7 MTS X 0,62 MTS X 1,24 MTS DE LARGURA E ESPESSURA DE 0,12 MM.nNA COR PRETA			
75	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU COMERCIAL, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, MEDINDO LARGURA 45,7 MTS X 0,62 MTS X 1,24 MTS DE LARGURA E ESPESSURA DE 0,12 MM.nNA COR VERDE			
76	4	ROLO	ADESIVO VINIL RESUMO: ADESIVO VINIL REFLETIVO GRAU ENGENHARIA PRISMÁTICA TIPO, PARA CONFECÇÃO DE PLACA DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, LARGURA 0,61 MTS X 20 MTS. OU 1,22 MTS X 20 METROS.nNA COR VERMELHA			
77	50	UNIDADE	CANO DE FERRO RESUMO: CANO DE FERRO GALVANIZADO 2" X 6,00MTS			
					TOTAL	0,00